



EDITAL INTERNO PARA SELEÇÃO DE BOLSA DE CAPACITAÇÃO NO EXTERIOR – PRINT/CAPES 2024

1. Das bolsas de capacitação:

1.1 O PPGE dispõe de **bolsas capacitação nível docente e discente no exterior (PRINT)** que **podem durar de 15 dias a três (03) meses** a ser solicitada em 2024, iniciando e concluindo em 2024 (ver item 4).

1.2 A/O bolsista que receber bolsa PRINT pode acumular a bolsa com a sua bolsa durante a vigência da bolsa.

2. Do tema do PRINT:

O projeto aprovado pela CAPES para o PRINT UFRJ é **“Sustentabilidade”**. A linha na qual se encaixou o PPGE é **“Sustentabilidade e Proteção à Vida”**. O tema específico (“projecinho”, na linguagem da CAPES e da PR2) aprovado para o PPGE é **“Sinergias e trade-offs entre Objetivos do Desenvolvimento Sustentável de base ambiental em relação aos de base socioeconômica”**.

3. Da aderência das propostas de bolsa sanduíche ao PRINT:

O plano de atividades a ser desenvolvido durante a permanência no exterior (ver item 5.9 abaixo) deverá demonstrar, no mínimo, aderência à linha **“Sustentabilidade e Proteção à Vida”** e, preferencialmente, ao tema específico dos **“Objetivos do Desenvolvimento Sustentável”**

4. Dos prazos:

4.1 Entrega dos documentos (detalhados abaixo) referentes a seleção interna do PPGE: os documentos devem ser enviados todos no formato pdf ao e-mail do PPGE (ppgeecologiaufrj@gmail.com) **do dia 07 de Abril à 11 de Abril de 2024 às 23:59h**. O e-mail deve ser intitulado: **BOLSA DE CAPACITAÇÃO NO EXTERIOR – PRINT/CAPES 2024** seguido do nome do(a) candidato(a).



4.2 Seleção interna PPGE: **12 de Abril de 2024**

4.3 Encaminhamento do resultado para a PR-2 e Implementação da Bolsa.

O encaminhamento do pedido da bolsa para os alunos contemplados segue o calendário proposto para a PR-2, que está relacionado ao período de implementação da bolsa e viagem do aluno, como detalhado no quadro abaixo.

Encaminhamento do resultado à PR-2 (via SEI)	Indicação na CAPES	Período de início da bolsa
13 a 15/04/2024	06 a 20/05/2024	Agosto a Setembro de 2024

5. Documentos Necessários:

1. Carta de aceite no curso de curta duração ou “summer/winter schools” emitido pela instituição de destino, devidamente datada e assinada, em papel timbrado, informando a data completa de início e término da permanência, que deve corresponder à quantidade de meses da bolsa a ser concedida e ter o formato primeiro mês/ano a último mês/ano ou primeiro dia do primeiro mês/ano a último dia do último mês/ano. Ex. bolsa de 6 meses: 01/07/2022 a 31/12/2022 ou 07/2022 a 12/2022. Caso a vigência será de 15 dias, as datas devem ser, obrigatoriamente, o primeiro ao décimo-quinto dia do mês pretendido;
2. Cópia da publicação de autorização do afastamento do país;
3. Currículo Lattes atualizado;
4. Cópia do passaporte;
5. Certificado de proficiência linguística mínima, conforme tabela e requisitos descritos no Anexo XII do Edital 41-2017 CAPES-PrInt - <https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/EDITAL212017PrInt.pdf>;
6. Declaração de não ter realizado estudos no Brasil ou no exterior financiado pela Capes, na modalidade capacitação nos últimos vinte e quatro meses.
7. Plano de atividades a ser desenvolvido durante a permanência no exterior, contendo:
 - justificativa da aderência do curso de curta duração ou “summer/winter schools” ao Projeto Institucional de Internacionalização da UFRJ e, se for o caso, também ao projeto em cooperação internacional;
 - contribuição do curso de curta duração ou “summer/winter schools” para a promoção do ensino, formação e aprendizagem, quando for o caso, bem como para a ampliação da cooperação e intercâmbios internacionais da UFRJ, destacando o potencial para o aumento da rede de pesquisa e educação, com novas técnicas e parcerias, além de ampla divulgação dos resultados, quando for o caso;



- relevância do curso de curta duração ou “summer/winter schools” para o desenvolvimento científico e tecnológico da área no Brasil no médio e longo prazos;
 - justificativa para a escolha do curso de curta duração ou “summer/winter schools”, indicando a sua adequação ao Projeto Institucional de Internacionalização da UFRJ e, se for o caso, também ao do projeto em cooperação internacional;
 - resultados esperados;
10. Proposta de atividades a serem realizadas no retorno, de forma a permitir que a instituição se aproprie do conhecimento adquirido pelo beneficiário no exterior.

OBSERVAÇÃO SOBRE O AFASTAMENTO (para docentes): A solicitação do afastamento para missões e bolsas no exterior deve ser requisitada na seção de pessoal do interessado. O requerimento deve informar que o afastamento terá ônus da Capes pelo programa PrInt. Isso fará com que os processos sejam abertos e tramitados via SEI, visando maior agilidade. Além das datas de ida e retorno, a informação sobre a data limite para convalidação/indicação junto à Capes deve ser informada para que, havendo necessidade, seja dada prioridade ao caso

6. Do Comitê de Avaliação

Será composto pelo(a) coordenador(a) do PPGE, 01 docente do PPGE e 01 membro externo.

7. Resultados e Recursos

O resultado da seleção será divulgado até o dia 12 de abril às 16h no site do PPGE e por e-mail enviado aos candidatos. O período de recurso será no dia 13 de abril das 9h às 12h. O resultado final será divulgado no dia 13 de abril no site do PPGE e por e-mail enviado aos candidatos.

8. Casos Omissos

Casos omissos serão resolvidos pelo Comitê de Avaliação acima e / ou pela CPG/PPGE.

Rio de Janeiro, 06 de abril de 2024.

Prof. Dr. Rita Cassia Quitete Portela
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ecologia